

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета МКДОУ
протокол № 1 от 16.08.2024

Утверждаю

Приложение 3
Приказ № 171 –О от 16.08.2024

Годовой план
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п.
Кедровый» на 2024- 2025 учебный год

п. Кедровый,

2024

Общая характеристика МКДОУ ХМР «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»

Общая информация

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый». Дата открытия учреждения: 01.09.1972 г.

2 разновозрастные группы.

Учредители МКДОУ ХМР «Солнышко» п. Кедровый»: Администрация Ханты – Мансийского района.

Общая численность воспитанников ДОУ на конец предыдущего учебного года -38. Режим работы ДОУ: 07.30 – 18.00 ч.

Дошкольное учреждение расположено в двухэтажном здании школы капитального исполнения, в центре поселка, где располагаются социально-культурные объекты: администрация сельского поселения, МКУК «СДК и К», БУ Кедровскую участковую больницу. В здании имеется 3 входа для родителей и детей. На территорию детского сада имеется 2 входа. Здание оснащено системами внешнего и внутреннего видеонаблюдения, пожарного оповещения, пожарной сигнализации, первичными средствами пожаротушения, кнопками экстренного вызова, что обеспечивает комплексную безопасность участников образовательного процесса.

Территория детского сада разграничена на детские участки, спортивную площадку и хоз. двор. Игровые участки оснащены верандой, спортивным игровыми комплексами, имеются клумбы. Материально-техническая база МКДОУ отвечает всем современным требованиям, в достаточном количестве имеется необходимое оборудование и инвентарь. Все помещения МКДОУ оборудованы современной мебелью и бытовой техникой. Имеется доступ в интернет ресурс.

В детском саду в целях инициирования участия педагогов, активных представителей родительского сообщества в самоуправлении созданы следующие формы самоуправления:

- Педагогический совет
- Общее собрание трудового коллектива
- Родительское собрание
- Совет родителей

Нормативно - правовое обеспечение деятельности учреждения

- Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ханты Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»;

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.

Программное обеспечение

- Программа развития ДОУ
- Образовательная программа дошкольного образования
- Программа оздоровления дошкольников «Здоровье»
- Программы специалистов и воспитателей.

Структура содержания образования

- ОПДО (федеральная образовательная программа дошкольного образования);
- Программа духовно-нравственного воспитания: (парциальная программа «Социокультурные истоки» И.А. Кузьмин, Камкин А.В..) проводится в режимных моменты: младшей, средней, старшей и подготовительной к школе группах (3-7 лет).
- Программа по шахматному образованию «Азбука-шахмат» составлена на основе программы И.Г. Сухина, проводятся 1 раз в неделю в старшей и подготовительной к школе группах (5-7 лет);
- Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5–7 лет, разработанная Банком России и Минпросвещения России.
- Парциальная программа формирования ценностного отношения к природе и культуре ХМАО-Югры у детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) «Наследие Югры: на пути к истокам», Л.Л. Лашкова, П.П. Ушакова, С.А. Якоб.

Сведения о педагогических кадрах

7 педагогов, из них: воспитатели – 3; педагог – психолог – 1; учитель – логопед – 1; музыкальный руководитель – 1; инструктор по физическому воспитанию – 1.

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: Оптимизация детско-родительских отношений, создание предпосылок гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста обновление содержания и форм работы в данном направлении

Задачи:

1. Повышение качества работы педагогов в области нравственного, физического и военно-патриотического воспитания подрастающего поколения, воспитание чувства любви к Родине и гордости за ее героическое прошлое. Провести спортивные, патриотические, военно-патриотические и культурно-массовые мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам и посвященные 80- летию «День Победы!».
2. Совершенствовать работу по речевому развитию детей через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованной деятельности в ДОУ посредством взаимодействия с семьей.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: оказание действенной помощи педагогическим кадрам для повышения качества и эффективности образовательной деятельности.

Задачи:

1. Повышать уровень профессионального мастерства педагогических работников.
2. Обогащать педагогическую деятельность новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии ребенка.
3. Обеспечить единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации профессионального уровня педагогов			
1.	Знакомство с планом работы МО на 2024-2025 Учебный год	Август	Заведующий, зам. заведующего
2.	Участие воспитателей в семинарах, вебинарах, МО района.	В течении года	Заведующий, зам. заведующего
3.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, новой методической литературой.	В течении года	Заведующий, зам. заведующего
4.	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов.	Август	Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты
5.	Обновление официального сайта ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирование родителей о качестве Образовательных услуг.	1 раз в квартал и по мере необходимости	Заведующий, Зам.заведующего
6.	Работа с педагогами, аттестуемыми в 2024-2025 учебном году на первую и высшую категорию, подтверждение соответствия занимаемой должности. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Принятие Положений, регламентирующих работу ДОУ. Методические рекомендации по ведению документации воспитателей и специалистов.	В течении года	Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты

7.	Методика проведения детских праздников	В течении года	Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты
8.	Итоговое заседание МО	Апрель-май	Зам. заведующего, Педагоги, Узкие специалисты

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм Методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	Подведение итогов деятельности по реализации инновационного проекта «Открытое сердце»	Декабрь-май	Зам. Заведующего. Педагоги ДОУ
3.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и педагогических технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий, зам. заведующего, Педагоги ДОУ

ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ

Цель: оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в обеспечении полноценного психического и личностного развития несовершеннолетних в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседание ПМПк № 1 Организация работы ПМПк. Цель: утверждение плана работы. Определение образовательных маршрутов. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей Ребенка для успешного обучения и воспитания	Октябрь	Члены ПМПК Воспитатели Специалисты
2.	По программе. Составление индивидуальных заключений педагогами и специалистами		
3.	Составление графика работы специалистов ПМПк и организация коррекционно-развивающей среды	Декабрь	Члены ПМПК Воспитатели Специалисты

4.	Оформление документации: Определение индивидуального образовательного маршрута Составление индивидуальной коррекционной программы развития		
5.	Организация работы по обследованию выпускников ПМПк ХМР Утверждение списка детей на ПМПк ХМР Подготовка рабочей документации для передачи в ПМПк ХМР (представления, характеристики и т.д.) Проведение непосредственно обследования, сформированности мотивации к школьному обучению	По плану ПМПкХМР	Председатель ПМПк Педагог-психологи, учителя-логопеды, воспитатели
6.	Посещение семей «группы риска» на дому	В течение года	Члены ПМПк, Воспитатели, Педагог-психолог
7.	Итоговое заседание ПМПк: Оценка степени решения сотрудниками поставленных задач в учебном году. Итоговая диагностика с составлением характеристики достижений ребёнка с целью обеспечения возможности оценки динамики достижений детей	Май	Председатель, Члены ПМПк

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Мероприятия, содержание	Сроки	Ответственные
1.	Тема: «Организация образовательного процесса в 2024-2025 учебном году» - Подведение итогов летней оздоровительной работы. - Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. - Утверждение годового плана. - Утверждение документов регламентирующих деятельность на 2024 – 2025 учебный год; - Инструктаж по охране жизни и здоровью детей.	Август	Заведующий, Заместитель воспитатели, специалисты
2.	Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения, воспитание чувств любви к Родине». Цель: Расширения знаний педагогов с учетом требований ФОП ДО и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. - Консультации для воспитателей и специалистов по результатам обследования речи детей. - Аналитическая справка оперативного контроля «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь	Заведующий, Заместитель Воспитатели Уз. специалисты

3.	<p>Тема: «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников».</p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов об особенностях современных форм и методов работы по речевому развитию дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение решения предыдущего педсовета; - Аналитическая справка по тематическому контролю <p>Оценка работы в ДОО по развитию активного словаря детей в различных формах и видах детской деятельности.</p>	Январь- Февраль	Заведующий, Заместитель воспитатели, специалисты
4.	<p>Тема: «Итоги выполнения программы за 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: подвести итог о проделанной работе за учебный год и определить перспективы на будущее.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отчёт о проделанной работе за год; - Анализ заболеваемости детей; - Аналитическая справка фронтального контроля Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. - Утверждение плана работы на летне- оздоровительный период; <p>Утверждение годовых задач и мероприятий на новый учебный год.</p>	Май	Заведующий, Заместитель заведующего, воспитатели, специалисты
5.	Внеплановое (по мере необходимости)	В течении года	Заведующей Заместитель заведующей

ПЛАН-ГРАФИК ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы, требующие постоянного контроля:

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
2. Организация питания.
3. Выполнение режима дня.
4. Посещаемость.
5. Выполнение санэпид режима.
6. Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.

сроки	Вид контроль	Тема контроля	Ответственный за контроль	Справка по результатам контроля
сентябрь	оперативный	Подготовка групп к новому учебному году (документация педагога, оборудование групп, методическая и художественная литература, канцелярия...)	Заведующий, заместитель заведующей ДОУ, заведующая хозяйством.	Совещание при заведующей (справка, приказ)

		Адаптация воспитанников в детском саду.	Зам.заведующей ДОУ,	Справка
октябрь	оперативный	Педагогическая (диагностика мониторинг)	Заведующий, Заместитель заведующей ДОУ, педагоги	Педсовет (справка, приказ)
Ноябрь	Темагич	«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Заместитель заведующей ДОУ, педагоги.	Педсовет (справка, приказ)
Январь	Оперативный	«Оценка работы в ДОО по развитию активного словаря детей в различных формах и видах детской деятельности»;	Заместитель заведующей ДОУ, педагоги	Педсовет (справка, приказ)
Февраль	Оперативный	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Заведующий, Заместитель заведующей ДОУ, педагоги	Педсовет (справка, приказ)
Май	Фронтальный	Анализ освоения основной общеобразовательной деятельности. Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе	Заместитель заведующей ДОУ, педагоги	Педсовет (справка, приказ)
Июнь	оперативный	Летне-оздоровительная работа (планы, приказы, инструкции)	Заведующий, заместитель заведующей, педагоги.	Совещание при заведующей
Август	оперативный	Выполнение противоэпидемических мероприятий. Подготовка зданий и помещений к новому учебному году (посуда, мебель, оборудование, мягкий инвентарь...)	Заместитель заведующей, заведующий хозяйством	Совещание при заведующей (протокол, решение)
Сентябрь-май	оперативный	Охрана труда, инструкции ТБ и ППБ, антитеррор. Проведение учебных тренировок по эвакуации детей.	Заведующий, заместитель заведующей, Заведующий хозяйством. Сотрудники ДОУ	Совещание при заведующей (протокол, решение)
Октябрь	оперативный	Организация питьевого режима.	Повара, Мл. воспитатели, Медицинская сестра	Совещание при заведующей (протокол, решение)

Декабрь	оперативный	Подготовка к Новому году, памятки, инструкции, приказы, учебная тренировка, оформление.	Заместитель заведующий, Заведующий хозяйством, рабочий, воспитатели.	Совещание при заведующей (протокол, решение)
декабрь	оперативный	Своевременная оплата родителями (законными представителями) за детский сад.	Заместитель заведующей, воспитатели.	планерка
январь	оперативный	Соблюдение маркировки оборудования и инвентаря в соответствии с требованиями СанПин	Мл. воспитатели, повара, воспитатели, завхоз.	Совещание при заведующей (протокол, решение)
февраль	оперативный	Сохранность основных средств материальных ценностей, АКТы инвентаризации.	Заведующий хозяйством, бухгалтер	Совещание при заведующей (протокол, решение)
апрель	оперативный	Своевременная оплата родителями (законными представителями) за детский сад.	Бухгалтер, воспитатели, заведующий	планерка
май	оперативный	Безопасность проведения прогулок	Заведующий, заместитель заведующей, завхоз, РКОЗ	Совещание при заведующей (протокол, решение)
июнь	оперативный	Озеленение участков, клумб, высадка цветочной рассады	Завхоз, дворники	планерка
июль	оперативный	Ремонт помещения и территории ДОУ	Заведующий, завхоз, кладовщик.	Совещание при заведующей (протокол, решение)

ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№	Направление	Срок	Ответственный
1.	Мониторинг выполнения муниципального задания.	Сентябрь, декабрь, май	Зам.заведующего по ДО
2.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса.	Ноябрь, февраль, май	Зам.заведующего по ДО
3.	Анализ качества организации предметно-развивающей среды.	Август	Зам.заведующего по ДО
4.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования.	Ежемесячно	Зам.Заведующего по ДО
5.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизм).	Раз в квартал	Зам.Заведующего по ДО Медработник
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.	В течении года	Зам.заведующего по ДО

МАСТЕР-КЛАССЫ, ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Логоритмическое занятие по обучению чтению по методике Н. А. Зайцева «Давайте путешествовать» для детей 6 лет	Ноябрь	Учитель-логопед: Иванова В.В.
2.	НОД «Лесная аптека Югры»	Ноябрь	Воспитатель: Худова
3.	Открытое НОД «Чаепитие»	Март	Воспитатель: Мишурина С.В.
4.	Досуг «Путешествие на луну» (подготовительная к школе группа)	Апрель	Инстр. По физической культуре Тусумова О.В.
5.	Открытое занятие для педагогов детского сада и начальной школы «Страна знаний»	Апрель	Воспитатель: Сафронова М.Д

КОНСУЛЬТАЦИИ, СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, ТРЕНИНГИ С ПЕДАГОГАМИ

№	Тема консультаций	Сроки	Ответственный
1.	Консультации для воспитателей и специалистов по результатам обследования речи детей.	Сентябрь	Учитель-логопед:
2.	Первые ступеньки по формированию финансовой грамотности у дошкольников	Октябрь	Заместитель заведующего
3.	Практикум: «Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков»;	Ноябрь	Учитель-логопед:
4.	Мастер-класс «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	Ноябрь	Муз. руководитель
5.	Консультация «Развитие речи детей на музыкальных занятиях (формы и методы)»;	Январь	Муз. руководитель
6.	Обмен опытом: Методика раннего развития детей. Методика Николая Зайцева	Январь	Учитель-логопед:
7.	Организация и проведение различных методических форм работы с педагогами по проблеме внедрения ФОП ДО (см. раздел методическое сопровождение педагогов)	В течении года	Заместитель заведующего
8.	Коммуникативная игра с педагогами «Стресса не боюсь!»	Март	Педагог-психолог
9.	Тренинг педагогической коммуникации: «Использование элементов устного народного	Март	Учитель-логопед

	творчества в логопедической работе»		
10.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течении года	Зам. заведующей Педагоги Уз. специалисты

КОНКУРСЫ

№.	Мероприятие, содержание	Сроки	Ответственные
1.	Участие в муниципальном конкурсе «Солнышко в ладошках»	Сентябрь-ноябрь	Зам.Заведующего, воспитатели, узкие специалисты.
2.	Смотр-конкурс между группами и узкими специалистами «Новогодняя сказка»	Декабрь	
3.	Всероссийский творческий конкурс для детей «Светлый праздник – Святая Пасха»	Апрель	
4.	Акция детско-родительских рисунков на асфальте: «Наша дружная семья»	Май	
5.	Участие в региональных, всероссийских конкурсах	В течении года	

ПЛАН-ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Преподаваемый предмет	Ф.И.О. (полное)	2024	2025	2026
1.	Заместитель заведующего	Худова Людмила Ивановна		+	
2.	Воспитатель	Худова Людмила Ивановна			
3.	Воспитатель	Сафронова Мария Дмитриевна			
4.	Воспитатель	Мишурина Светлана Владимировна			
5.	Учитель-логопед	Иванова Виктория Владимировна			
6.	Музыкальный руководитель	Тусумова Ольга Васильевна			+
7.	Инструктор по физической культуре	Тусумова Ольга Васильевна			
8.	Педагог-психолог	Халиуллина Оксана Ахсановна			

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДЕТСКОГО САДА И НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

	Тема	Ответственный	Сроки
1.	Поздравление первоклассников с началом учебного года на линейке общеобразовательной школе.	Зам. заведующей Рук. МО нач. классов	Сентября
2.	Проведении Всероссийского дня бега "Кросс нации"	Воспитатель ст.гр. Учителя нач. классов	Сентябрь

3.	Экскурсия в спортивную школу (старшая группа).	Физ.инструктор, педагоги группы.	Октябрь
4.	Анализ школьной адаптации и успеваемости выпускников ДОУ -Открытое мероприятия Викторина «Мама, папа, я - Кедровская семья» (старшая группа)	Зам.заведующей Воспитатель под. гр. Учителя нач. классов Муз. руководитель	Ноябрь
5.	Мероприятия в рамках программы «Школа будущего первоклассника»	Педагоги ДОУ Педагоги СОШ п.Кедровый	Декабрь
6.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников.	Зам.заведующей Педагоги ДОУ Учителя нач. классов. Педагог-психолог	Январь
7.	Круглый стол: «Итоги сотрудничества ДОУ и начальной школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса»	Зам.заведующей Педагоги ДОУ Рук. МО нач. классов учителя нач. классов Педагог-психолог:	Май

ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок проведения
1.	День знаний	Педагоги ДОУ, Муз. руководитель	Сентябрь
2.	День здоровья «Кросс нации»	Педагоги ДОУ Физ. инструктор МКУК «СДКиД» С/п. Кедровый.	Сентябрь
3	Витаминизация, Вакцинация, Просветительская работа.	Медработник БУХМАО Педагоги ДОУ	В течении года
4.	Знакомство с правилами поведения при пожаре	Педагоги ДОУ Филиал БУХМАО–Югры «Центроспас-Югория»	В течении года
5.	«Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт» при подготовке к новому году обратить внимание детей на Правильное поведение возле ёлки	Педагоги ДОУ Филиал БУХМАО–Югры «Центроспас-Югория»	Декабрь
6.	Акция «Накормите птиц зимой»	Педагоги ДОУ ТО «Самаровское лесничество»	Январь
7.	Передвижная библиотека «Книжка надень»	Педагоги ДОУ	Январь
8.	Экскурсия в библиотеку	Зав. Сельской библиотекой МКОУ Педагоги ДОУ	В течении уч. года

9.	Экскурсия в пожарную часть	Педагоги ДОУ КУ «Центроспа с Югория»	В течении уч. года
10.	Совместное посещение семей, требующих особого внимания	Педагоги ДОУ Педагоги СОШ п. Кедровый Специалист по социальной защите населения КЦСОН Мед работник БУХМАО	В течении уч. года
11.	Экскурсия в больницу	Педагоги ДОУ Мед. сестра	Январь
12.	Участие в концерте посвященном Дню 8 марта.	Педагоги ДОУ Муз.руководитель МКУК «СДК и Д» п.Кедровый.	Март
13.	Организация и проведение недели экологии в рамках Акции «Спасти и сохранить»	Педагоги ДОУ ТО «Самаровское лесничество»	Апрель
14.	Участие в концерте посвященном Дню победы	Педагоги ДОУ Муз.руководитель МКУК «СДКиД» п.Кедровый.	Май
15.	Вахта памяти, Митинг 9мая.	Педагоги ДОУ Муз.руководитель МКУК «СДК и Д»п.Кедровый.	Май
16.	Цикл занятий с детьми старшего дошкольного возраста «Правила безопасности»	Педагоги ДОУ Участковый уполномоченный полиции	В течении уч. года

РАБОТА С ДЕТЬМИ И РОДИТЕЛЯМИ

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Игровая развлекательная программа «Путешествие незнайки в страну знаний»	Сентябрь	Муз. руководитель, педагоги
2.	День Здоровья «Кросс Нации»	Сентябрь	Инстр. по физ. культуре
3.	Конкурс поделок из природного материала «Щедрая осень»	Сентябрь- октябрь	Администрация ДОУ, специалисты,
4.	Выставка детских работ «Безопасность на дорогах»	Сентябрь	Все группы
5.	Театрально-музыкальное представление «Осень золотая» мл. гр.	Октябрь	Муз. руководитель, педагоги
6.	Музыкально игровое представление «Осень краски все смешала» ст.гр.		
7.	Фото вернисаж «С семьей на природу! »	Октябрь	Педагоги мл. гр.
8.	День защиты животных	Октябрь	Педагоги групп
9.	Детская игровая программа с элементами театрализации «Наш край родной».	Ноябрь	Муз. руковод., педагоги ст. гр.
10.	Развлечение к Дню матери!	Ноябрь	Педагоги ст. гр.
11.	Акция «Синичкин день»	Ноябрь	Пед. Доп. образования

12.	День государственного Герба России	Ноябрь	Муз. руковод., педагоги ст. гр. Педагоги ст.гр.
13.	Сказочное театрализованное представление «Путешествие в Антарктиду». ст. гр.	Декабрь	Зам. Заведующей Муз. руководитель, Педагоги.
14.	Сказочная игровая инсценировка «В гости к елочке» мл. гр.		
15.	Информационный стенд «Как научить ребенка помирать музыку» мл. гр.	Январь	Муз. руководитель, Педагоги.
16.	Рождественский фольклорный праздник «Коляда пришла» ст. гр.	Январь	Муз. руководитель, Педагоги.
17.	Музыкально дидактическая сказка «Весело играй» мл. гр.		
18.	Музыкально спортивный праздник «Бравые солдаты». ст. гр.	Февраль	Инстр. по физ. культуре
19.	Спортивно -музыкальное развлечение «Морское путешествие» мл. гр.		
20.	Развлечение «Игры с Капитошкой» мл. гр.	Март	Инстр. по физ. культуре
21.	Творческая выставка «Тайны далеких планет» Конкурс поделок из бросового материала к «Дню космонавтики»	Апрель	Воспитатель старшей гр.
22.	Музыкально игровой конкурс «Сундучок с сюрпризом » ст. гр.	Март	Педагоги, Муз. Руководитель
23.	Музыкально театрализованный концерт«Весеннее поздравление» мл. гр.		
24.	Досуг Эколята на празднике «День Земли»	Апрель	Пед. Доп.Обр. Учитель-логопед
25.	Познавательльно игровая программа «Весна пришла и цветы принесла». мл. гр.	Апрель	Педагоги, Муз. руководитель
26.	Игровое музыкальное представление «Весна Красна».ст. гр.		Педагоги, Муз. руководитель
27.	Развлечение «Юные туристы» подгот. гр.	Апрель	Инстр. по физ. культуре, Педагоги
28.	Спортивно-познавательный досуг «Путешествие на луну» подг. гр.		
29.	Музыкально тематический праздник «Светлый праздник день победы!». ст. гр.	Май	Педагоги, Муз. руководитель
30.	Выступление в ДК « День Победы».		
31.	Выпускной бал. Музыкально театрализованная программа «Стиляги». подг. гр.		
32.	Развлечение «Мы за солнышком шагаем» мл. гр.	Май	Инстр.по физ. культуре
33.	Театрализованное игровое представление «Здравствуй, лето!»все группы.	Июнь	Педагоги, Муз. руководитель

КОНСУЛЬТАЦИИ, ПАПКИ-ПЕРЕДВИЖКИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

№	Мероприятие	Сроки	ответственные
---	-------------	-------	---------------

1.	Оформление родительского уголка на тему «Осень».	Сентябрь	Все группы
2.	Консультация «Спортивная форма для занятий физической культуры.»	Сентябрь	Физ.инструктор/ муз. руководитель
3.	Стенд «Определим талант ребенка»		
4.	Стенд «Зачем логопед задаёт домашнее задание?»	Сентябрь	Учитель-логопед
5	Папка передвижка «Игра в семейном воспитании» мл. гр.	Сентябрь	Воспитатель старшей гр.
6.	Стенд «Режим будущего школьника»ст. гр.	Сентябрь	Воспитатель старшей гр.
7.	Консультация для родителей «Осторожно, ядовитые грибы». Уголок здоровья		
8.	Консультация «Любимые мультики, которые помогают воспитывать»	Октябрь	Педагоги ст. гр.
9.	Тренинг «Развитие связной речи дошкольников».	Октябрь	Учитель-логопед:
10.	Информационный стенд в подготовительной группе «Здоровье детей в наших руках»	Октябрь	Физ. инструктор:
11	Консультация «Роль классической музыки в дошкольном возрасте»	Октябрь	муз. руководитель
12.	Фотовыставка «Бабушка и я, лучшие друзья» (к дню пожилого человека)	Октябрь	Воспитатель: младшей гр.
13.	Папка – ширма «Особенности развития памяти»	Октябрь	Педагоги ст. гр.
14.	Консультация «Речевые игры».	Ноябрь	Учитель-логопед:
15.	Папка–передвижка «Дорогие наши мамы!» ст.гр.	Ноябрь	Воспитатель: младшей гр.
16.	Консультация «Возраст почемучек»	Ноябрь	Воспитатель: младшей гр.
17.	Информационный стенд «День народного единства»	Ноябрь	Воспитатель старшая гр.
18	Папка – ширма «День матери»	Ноябрь	Старшая гр.
19	Открытка: «Цветы для мамы»	Ноябрь	Воспитатель: младшей гр.

20.	Консультация «Готовим руку к письму» ст.гр.	Ноябрь	Воспитатель: младшей гр.
21.	Информационный стенд «Совместный праздник «Новый год»	Декабрь	
22.	Оформление родительского уголка на тему «Зима».	Декабрь	Все группы
23.	Информационный стенд «Показатели речевого развития детей 6-7 лет»	Декабрь	Старшая гр.
24.	Информационные файлы «День Конституции»	Декабрь	Воспитатель старшая гр.
25.	Папка-передвижка «Родителям о речи детей».	Январь	Учитель-логопед:
26.	Устный журнал «Роль сюжетной игры в развитии речи детей » мл. гр.	Январь	Воспитатель: младшей гр.
27.	Выставка «Моя любимая книга»	Январь	Воспитатель: младшей гр.
28.	Информационный стенд «Русские традиции и обычаи»	Январь	Воспитатель старшей гр.
29.	Папка - ширма «Трудовое воспитание детей в семье и в детском саду»	Январь	Воспитатель старшей гр.
30.	Анкета для родителей «Физкультура и спорт в жизни детей» все группы	Январь	Инстр. по физ. культуре
31	Стенд «На зарядку всей семьёй!» ст. гр.	Февраль	Инстр. по физ. культуре
31.	Консультация «Закаливание – одно из форм профилактики простудных заболеваний!»	Февраль	Воспитатель: младшей гр.
32.	Информационный стенд. «Мой папа – защитник!» (рассказы о папе)	Февраль	Воспитатель: младшей гр.
33.	Буклет «Музыкальные инструменты» мл. гр.	Апрель	Муз. руководитель
34.	Стенд «Подвижные игры- залог здоровья» мл. гр.	Март	Инстр.по физ. культуре
35.	Оформление родительского уголка на тему «Весна».	Март	Все группы
36.	Информационный стенд «Поговори со мною - мама»	Март	Воспитатель: младшей гр.
37.	Консультация: «Мама-терапия»	Март	Воспитатель: младшей гр.
39.	Папка-передвижка «Масленица»	Март	Воспитатель старшей гр.
40.	Родительская встреча. «Случайны ли несчастные случаи с ребенком в быту»		
41.	Папка – передвижка «8 Марта»	Март	Воспитатель старшей гр.
42.	Папка – передвижка «Детям о космосе»	Апрель	Воспитатель старшей гр.
43.	Папка-передвижка «Поощрение и наказание» мл.гр.	Апрель	Воспитатель: младшей гр.
44.	Консультация «Значение трудолюбия у дошкольников»	Апрель	Воспитатель: младшей гр.
45.	Письменная -консультация «Развитие правильной речи –важное условие умственного воспитания и подготовки к школе» ст. гр.	Май	Воспитатель: старшей гр.
46.	Акция «Окна Победы»	Май	Воспитатель старшая гр.
47.	Консультация «Дачные развлечения для детей»		

48	Стенд «Опасности летом!»	Май - июнь	Инстр. по физ.
49.	Консультации медицинских работников согласно Утверждённому плану санпросвет	В течении года	Медработник:

РОДИТЕЛЬСКИЕСОБРАНИЯ (общие и групповые)

№	Мероприятие	Сроки	ответственные
1.	Установочное общее родительское собрание	Сентябрь	Заведующий ДО Зам.Заведующего Медработник Узкие специалисты
2.	Родительское собрание: «Возрастные особенности детей 6-7 лет. Подготовка к школе цели и задачи работы по ФОП»		Воспитатель: Старшая гр.
3.	Педагогическая лаборатория (организационное родительское собрание) «Знакомство с задачами на год. Возрастные особенности детей»		Воспитатель младшая гр.
4.	Родительское собрание «Готов ли ваш ребенок к школе»	Январь	Воспитатель старшей гр.
5.	Родительское собрание: читательская конференция «Художественная литература во всестороннем развитии детей»		Воспитатель младшая гр.
6.	Родительское собрание «В доме первоклассник. Как не остаться одному в школьном коллективе»	Май	Воспитатель: Старшая гр.
7.	Родительский форум «Вот и стали мы на год взрослей»		Воспитатель: младшая гр
8.	Итоговое общее родительское собрание.		Заведующий ДО Зам.Заведующего Медработник Узкие специалисты